

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input checked="" type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het (doen) organiseren en faciliteren van leeractiviteiten en projecten die ertoe bijdragen dat mensen zich bewust worden van de natuur in en om hen heen, van al dat is en van de onderlinge relatie. Het bijdragen aan het tot stand komen van en het deel uitmaken van een nationaal en internationaal platform dat de hiervoor geformuleerde doelstelling ondersteunt. Het verrichten van alle verdere handelingen die daarmee in de ruimste zin verbandhouden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Gegeven de voorbereiding voor de oprichting van een bijzondere leerstoel Human-nature relationships in the Anthropocene, spant een klein kernteam zich in om deze leerstoel in te bedden in de wetenschappelijke gemeenschap. Het doel is een onderzoeksprofiel op te stellen in relatie tot bestaand en toekomstig onderzoek. Gegeven de activiteiten van docententeams op verschillende onderwijsniveaus en behoeften van studenten zal het netwerk van docenten/studenten worden versterkt met inhoudelijke bijeenkomsten. Op deze wijze zal vraag en aanbod van docenten/studenten en nog te ontwikkelen vakken worden gestimuleerd. Gegeven de inhoudelijke relatie van onderzoek en onderwijs zal een leerconcept en een communicatiestrategie worden uitgewerkt, in co-creatie met de beoogde doelgroepen. Gedurende het hele jaar worden deze activiteiten uitgevoerd.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidies en schenkingen.

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Personeel, ondersteuning, inhuur externen, communicatie en identiteit.

Vermogen wordt aangehouden op lopende rekening en spaarrekening Triodosbank.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.natuurcollege.nl/anbi

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuur, onbezoldigd; personeel, CAO Nederlandse Universiteiten; inhuur kernteam, ZZP.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor een toelichting op de activiteiten wordt verwezen naar het op de website gepubliceerde sociaal jaarverslag in de jaarrekening.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.natuurcollege.nl/anbi

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 115.000	€ 115.000
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	+	+	Overige reserves	€ 37.583	€ 59.363
Voorraden	€	€		→	→
Vorderingen & overlopende activa	€ 1.318	€ 115	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 392.593	€ 504.478	Langlopende schulden	€	€
	+	+	Kortlopende schulden	€ 241.328	€ 330.230
	→	→		→	→
Totaal	€ 393.911	€ 504.593	Totaal	€ 393.911	€ 504.593
	+	+		+	+

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor een toelichting bij de balans inclusief de gehanteerde grondslagen van waardering wordt verwezen naar de op de website gepubliceerde jaarrekening 2022.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 97.431	€ 119.269
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 97.431	€ 119.269
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 95	€ 595
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 95	€ 595
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 101	€ 204
Som van alle baten	€ 97.627	€ 120.068
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 111.114	€ 107.302
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 8.293	€ 9.618
Som van de lasten	€ 119.407	€ 116.920
Saldo van baten en lasten	€ -21.780	€ 3.148

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor een toelichting bij de staat van baten en lasten inclusief de gehanteerde grondslagen van resultaatbepaling wordt verwezen naar de op de website gepubliceerde jaarrekening 2022.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.natuurcollege.nl/anbi

Open